

別紙

委託業務一覧および従事者基本配置表

業務名	業務種別	業務内容	従事者 人数	参考単価 ／人	従事場所	従事日	従事時間	休憩 時間
小学校校舎管理等業務	校舎管理 業務	校内設備点検整備、環境整備業務等	1	日額 10,500	古平町立古平小学校	小学校 登校日	7:00～17:30 週5日 37時間30分	3
小学校・幼児センター清掃業務	施設清掃 業務	校内、園内の清掃作業	1	時給 950	古平町立古平小学校 認定こども園ふるびら 幼児センターみらい	小学校 登校日	10:00～17:00 週5日 30時間	1
中学校校舎管理等業務	校舎管理 業務	校内設備点検整備、環境整備業務、給食搬送業務等	1	日額 10,500	古平町立古平中学校	中学校 登校日	7:00～17:30 週5日 37時間30分	3
文化会館管理業務	施設管理 業務	施設設備点検整備、環境整備業務等	1	日額 10,500	古平町文化会館	施設開館日	7:00～17:30 週5日 37時間30分	3
文化会館清掃業務	施設清掃 業務	施設内の清掃業務	1	時給 950			7:00～9:00 週5日	—
B & G海洋センター業務	受付業務	B & G海洋センター利用者の受付・案内及び電話対応	2	時給 950	古平町B & G海洋センター	施設開館日	週6日	1
	プール監視業務	B & G海洋センター内プールの監視業務、プールの清掃業務	3	時給 980		施設開館日 4.5ヶ月間	12:00～20:45	1
B & G海洋センター・武道館清掃業務	施設清掃 業務	B & G海洋センター内の清掃作業、ワックス塗布業務 武道館トイレ清掃業務	1	時給 950	古平町B & G海洋センター 古平町武道館	施設開館日	8:00～10:30 週4日 (B & G) 週1回 1時間 年50回(武道館)	1

学校図書館管理等業務	図書館管理等業務	小中学校図書館、各施設の図書室の管理、小中学校生徒等への読書指導支援	1	日額 9,000	古平町文化会館 古平町立古平小学校 古平町立古平小学校等	月～金	8:25～17:10 週 38 時間 45 分	1
学校給食調理業務	給食調理業務	小中学校の給食調理業務 (調理主任)	1	日額 7,700	古平町給食センター	給食配給日	8:30～17:00 週 5 日 37 時間 30 分	1
		小中学校の給食調業務	4	日額 7,400				年間 47 日
		給食調理業務代替員	1	日額 7,400				
小中学校特別支援教育支援業務	特別支援教育支援業務	小中学校の特別支援教育を必要とする児童への支援業務	5	時給 950	古平町立古平小学校 古平町立古平中学校	小中学校 登校日	5名合わせて 年 5,177 時間	—
児童・生徒不登校相談等業務	児童・生徒不登校相談等業務	不登校や問題のある児童・生徒への相談や各種学習支援等業務	1	月額 150,000	古平町B & G海洋センター	月～金	8:45～17:30 週 5 日 38 時間 45 分	1
プレジャーボート監視業務	プレジャーボート監視等業務	古平漁港内でのプレジャーボート等の監視等業務	1	時給 1,694	古平漁港内	不特定	年間 342 時間	—
包括業務監督業務	管理監督業務	従業者の管理監督 古平町との連絡窓口業務	1	月額 250,000	町内設置の事業所	月～金	8:45～17:30 週 5 日 38 時間 45 分	1